

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО СДЮТЭ
К.Н. Юдицкий
(приказ от 19.08.2021 № 151)



ДОРОЖНАЯ КАРТА
внедрения целевой модели наставничества
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

| № | Наименование этапа | Мероприятие | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|---|--|------------------------|--|
| 1 | Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества учащихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между учащимися» | Август 2021 | Зам. директора по УВР Кызлакова Е.И. |
| | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества | | 1.Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества. 2.Разработка и утверждение положения о наставничестве. 3.Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества. 4.Издание приказа назначение куратора внедрения целевой модели наставничества. | Август 2021 | Директор Юдицкий К.Н., зам. директора по УВР Кызлакова Е.И |
| | Выбор форм программ наставничества, | и | Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве | Сентябрь –октябрь 2021 | Зам. директора по УВР Кызлакова Е.И. |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|-------------------------|
| | исходя из потребностей | Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества | Сентябрь 2021 | Директор Юдицкий К.Н., зам. директора по УВР Кызлакова Е.И. | |
| | | Составление плана работы (дорожной карты) последующим формам наставничества: «Ученик - ученик», «Педагог – педагог» | Сентябрь 2021 | | |
| | Информирование родителей, педагогов, учащихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | 1.Проведение педагогического совета. 2.Проведение родительских собраний. 3.Проведение собраний в туристско-краеведческих объединениях. 4.Информирование через раздел «Наставничество» на сайте учреждения. | Сентябрь 2021 | Администрация, педагоги | |
| 2 | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых | 1.Проведение анкетирования среди учащихся, педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых учащихся от третьих лиц: руководитель, педагог, родители. 3.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет | Сентябрь 2021 | Администрация, педагоги |
| | Формирование базы наставляемых | 1.Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2.Формирование базы данных наставляемых из числа учащихся. | Сентябрь 2021 | | |
| 3 | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. | Сентябрь 2021 | Администрация, педагоги |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------|------------|
| | | | Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников | | |
| 4 | Отбор и обучение наставников | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников | Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы | Сентябрь 2021 | |
| | | Обучение наставников для работы с наставляемыми | Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности | Сентябрь 2021 | |
| | | | Организация и проведение обучающих семинаров для наставников | В течение года | |
| 5 | Формирование наставнических пар, групп | Отбор наставников и наставляемых | 1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. | Октябрь-ноябрь 2021 | |
| | | | 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы. | | |
| | Закрепление наставнических пар, групп | | Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп» | Октябрь-ноябрь 2021 | |
| | | | Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения | Октябрь 2021 | Наставники |
| | | | Организация психологического сопровождения наставляемым, несформировавшим пару или группу (при | | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------|---|
| | | | необходимости), продолжить поиск наставника | | |
| 6 | Организация и осуществление работы наставнических пар, групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | 1.Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2.Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5.5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого | 2021-2022 уч. год | Наставники |
| 7 | Завершение наставничества | Отчеты по планам работы направлений наставничества (1раз в год) | 1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества. 2.Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3.Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников. | Май 2022 | Кураторы |
| | | Мотивация и поощрения наставников | 1.Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности. 2.Вручение Благодарственных писем партнерам. 3.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» | Май 2022 | Директор Юдицкий К.Н., зам. директора по УВР Кызлакова Е.И. |
| | | | 1.Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте образовательного учреждения. | Май-июнь 2022 | |