СОГЛАСОВАНО
Протоколом первичной профсоюзной организацией
от «13» декабря 2021 г. № 12

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБУ ДО СДЮТЭ
от «13» декабря 2021 г. № 207

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

(новая редакция)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 13B1698916378F30BD0B3101808A76D9
Владелец: Юдицкий Константин Николаевич
Действителен: с 06.03.2023 до 29.05.2024

1. Общие положения

1.1. Стимулирование работников учреждения осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений педагогического совета учреждения.

1.2. Учреждение самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяет его на выплаты стимулирующего характера в пределах рекомендуемых значений по видам:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

Конкретные виды и доли каждого вида выплат учреждение определяет самостоятельно и утверждает локальным актом по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения.

2. Стимулирующие выплаты

2.1. Установление стимулирующих выплат осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации.

Учреждение самостоятельно устанавливает структуру распределения фонда стимулирования среди различных категорий работников, с учетом установленных учредителем показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций Таштагольского муниципального района, их руководителей и педагогических работников, а также по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за месяц, четверть, квартал, семестр, полугодие,

год.

Перечень показателей стимулирования работников учреждения разрабатывается учреждением самостоятельно с обязательным участием представителя первичной профсоюзной организации.

Перечень показателей стимулирования отражается в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников.

2.2. К обязательным выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

2.2.1. Премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения; успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат; интенсивность труда (наполняемость класса (группы) выше нормы);

2.2.2. Специальная выплата педагогическим и медицинским работникам муниципальных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, являющимся молодыми специалистами (далее - выплата молодым специалистам), в размере 8046 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 1 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании».

2.2.3. Специальная выплата педагогическим работникам, являющимся наставниками молодых специалистов государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, в размере 5748 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

2.3. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, определяется учреждением исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, администрацией Таштагольского муниципального района, МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

2.4. Перечень отдельных видов деятельности, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, особо важных и срочных работ устанавливаются учреждением самостоятельно (с конкретной расшифровкой видов работ).

2.5. Размеры стимулирующих выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет устанавливаются учреждением самостоятельно и оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда

работников учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

2.6. Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

2.7. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом директора по согласованию с первичной профсоюзной организацией в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

2.8. Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться учреждением, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения.

2.9. В случае совершения работником проступков, связанных с выполнением функциональных обязанностей, стимулирующие выплаты (премии) за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются полностью или частично в соответствии с приказом работодателя.

При досрочном снятии взыскания начисление премиальных выплат за оставшийся период выплат восстанавливается на основании приказа работодателя.

Приложение № 1

Приложение 1.1.

Оценочный лист расчета и распределения стимулирующего фонда оплаты труда ПЕДАГОГА Д/О
МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

(максимальное количество баллов - 100)

№ п/п	Критерии и показатели	Индикаторы	Формулы расчета	Целевое значение показателя	Оценка в баллах	Контрольный период	Источник информации
1.	**Раздел 1. Качество и доступность образования**				**55**		
1.1.	Сохранность контингента учащихся в течение учебного года	Соотношение численности учащихся на конец учебного года к численности учащихся на начало учебного года (в процентах)	Численность учащихся на конец учебного года / численность учащихся на начало учебного года * 100%	90% и более	10	Полугодие	учебный план, данные журналов учета работы педагога дополнительного образования; протокол качества; приказы на отчисление
				85 - 89%	8		
				80 - 84%	6		
1.2.	Успешность освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ	Соотношение численности учащихся, успешно сдавших итоговый контроль к численности учащихся на конец учебного года (в процентах)	Численность учащихся, успешно сдавших итоговый контроль / численность учащихся на конец учебного года * 100% Участие в соревнованиях, сдача нормативов, участие в конференциях, мониторинг.	90% и более	10	Полугодие	Анализ стартового, промежуточного и итогового контроля
				85 - 89%	8		
				80 - 84%	6		
1.3.	Результативность учащихся в мероприятиях различного уровня	Достижения в конкурсных мероприятиях муниципального, областного, межрегионального, федерального и международного уровней	Суммирование баллов по предоставленным дипломам, грамотам, сертификатам, приказам конкурсных мероприятий (за каждого учащегося при индивидуальном участии, за коллектив при коллективном участии) Информация на сайте МБУ ДО СДЮТЭ.	уровень учреждения: очные: 1 место – 3 балла; 2 место – 2 балла; 3 место – 1 балла Участие в мероприятиях – 0,5 балла Участие более 2-х команд в мероприятиях – 0,5 балла ПВД (1 день), экскурсия (загородная) – 0,5 баллов. УТМ (5 км) – 1 балл. Многодневный поход 1 день – 1 балл, 1 ночь – 1 балл Муниципальный уровень: очные: заочные: 1 место – 4 балла; 1 место – 3 балла; 2 место – 3 балла; 2 место – 2 балла; 3 место – 2 балла; 3 место – 1 балла; участие - 1 балл; участие – 0,5 баллов; Областной уровень: очные: заочные: 1 место – 8 баллов; 1 место – 4 балла; 2 место – 6 баллов; 2 место – 3 балла; 3 место – 4 баллов; 3 место – 2 балла;	не более 35 баллов	Квартально Полугодие Годовой	Дипломы, грамоты, сертификаты, приказы конкурсных мероприятий, загородные экскурсии, ПВД

				участие - 2 балла; участие - 1 балл; Федеральный уровень: очные: заочные: 1 место – 8 баллов; 1 место – 4 балла; 2 место – 6 баллов; 2 место – 3 балла; 3 место – 4 баллов; 3 место – 2 балла; участие - 2 балла; участие - 1 балл; Федеральный, международный уровень: очные: заочные: 1 место – 13 баллов; 1 место – 4 баллов; 2 место - 11 баллов; 2 место - 3 балла; 3 место – 9 баллов; 3 место – 2 балла; участие - 3 балла. участие - 1 балл.		Годовой	
2.	**Раздел 2. Модернизация дополнительного образования - выполнение целевых показателей дорожной карты**				**15**		
2.1.	Разработка и использование информационно-методического обеспечения образовательного процесса	Наличие учебно-методического комплекса (не старше 3 лет), дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов дополнительной общеразвивающей программы детского объединения педагога, использование мультимедийного и программного обеспечения в образовательном процессе	Суммирование баллов по предоставленным материалам	-учебно-методический комплекс - 7 баллов; -наглядные пособия и дидактический материал - 4 балла; -методические пособия, разработки, сценарии, и т.д. - 4 балла; Участие в конкурсах методических материалов (форумах, выставках) Уровень учреждения: 1 место – 4 балла; 2 место – 2 балла; 3 место – 1 балла; участие – 0,5 балла. Муниципальный уровень: 1 место – 6 балла; 2 место – 4 балла; 3 место – 2 балла; участие – 1 балла Областной уровень: 1 место – 8 балла; 2 место – 6 балла; 3 место – 4 балла; участие – 2 балла.	не более 10 баллов	Квартально	Протоколы заседаний научно-педагогического совета, предоставление материалов
2.2.	Организация воспитательной деятельности с учащимися, включая работу с родителями	Наличие плана воспитательной деятельности с учащимися детского объединения, включая работу с родителями (законными представителями)	Процент реализованных мероприятий в соответствии с планом воспитательной деятельности с учащимися детского объединения, включая работу с родителями (законными представителями) к общему количеству	90% и более	5 баллов	Квартально	Учебный план, данные журналов учета работы педагога дополнительного образования
				85 -90%	4 балла		

			запланированных мероприятий. Информация на сайте (когда? где? сколько участников, цель и задачи, результат)	80 - 84%	3 балла		
2.3.	Уровень компетентности педагога	Итого по показателю			**30**		
		Квалификационные испытания в форме сертификации	Факт прохождения квалификационных испытаний	Наличие сертификата Курсы повышение квалификации 144 часа и более 72 часа 36 часов	8 баллов 2 балла 1 балл 0,5 балла	Ежегодно	Сертификат, курсы повышения квалификации
		Участие в профессиональных конкурсах	Суммирование баллов по предоставленным дипломам, грамотам, сертификатам, приказам конкурсных мероприятиях муниципального, областного, межрегионального, федерального и международного уровней, протоколы соревнований, фото отчет, статья в СМИ	Муниципальный уровень: очные: заочные: 1 место – 4 баллов, 1 место – 3 балла, 2 место – 3 баллов, 2 место – 2 балла, 3 место – 2 баллов; 3 место –1балла; участие - 1 балла; участие – 0,5 баллов; областной, межрегиональный уровень: очные: заочные: 1 место – 8 баллов, 1 место – 4 балла, 2 место – 6 баллов, 2 место – 3 балла, 3 место – 4 баллов; 3 место – 2 балла; участие - 2 балла; участие - 1 балл; федеральный, международный уровень: очные: заочные: 1 место – 13 баллов, 1 место – 4 баллов, 2 место - 11 баллов; 2 место - 3 балла; 3 место – 9 баллов; 3 место – 2 балла; участие - 3 балла. участие - 1 балл. Участие в онлайн-тестах, диктантах (за все) 1 балл	не более 17 баллов	Квартально Полугодие Ежегодно Квартально	Дипломы и сертификаты конкурсных мероприятий, протокол Педслет (участие в областных соревнованиях) Профессиональный конкурс «Сердце отдаю детям»
		Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Суммирование баллов по предоставленным материалам (презентациям опыта работы, публикациям (не старше 3 лет))	Уровень презентации опыта: Уровень учреждения – 2 балла; муниципальный – 3 балла; областной - 3 балла; федеральный - 4 балла. Проведение турслета (за одну школу)	не более 5 баллов 1 балл	Ежегодно	Программа мероприятий, печатные издания, выступления на конференциях, форумах
	Итого мах количество баллов				**100**		

Приложение 1.2.

Оценочный лист расчета и распределения стимулирующего фонда оплаты труда заместителя директора по УВР
МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

(максимальное количество баллов - 100)

№ п/п	Критерии и показатели	Индикаторы	Формулы расчета	Целевое значение показателя	Оценка в баллах	Контрольный период	Источник информации
1.	**Раздел 1. Качество и доступность образования**				**75**		
1.1.	Рейтинг образовательной организации	Место расположения организации в общем рейтинге аналогичных организаций	Рейтинг по убыванию количества набранных баллов	более 35 баллов	40	Ежегодно	Данные мониторинга организации
				более 25 баллов	30		
				более 20 баллов	10		
1.2.	Удовлетворенность населения	Общий индекс удовлетворенности	Согласно положению об удовлетворенности	более 90%	10	Ежегодно	Данные анкетирования по удовлетворенности
				более 80%	5		
1.3.	Сохранность контингента учащихся в течение учебного года	Соотношение численности учащихся на конец учебного года к численности учащихся на начало учебного года (в процентах)	Численность учащихся на конец учебного года / численность учащихся на начало учебного года * 100%	90% и более	10	Квартально	учебный план, данные журналов учета работы педагога дополнительного образования; протокол качества; приказы на отчисление
				85 - 89%	8		
				80 - 84%	6		
1.4.	Успешность освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ	Соотношение численности учащихся, успешно сдавших итоговый контроль к численности учащихся на конец учебного года (в процентах)	Численность учащихся, успешно сдавших итоговый контроль / численность учащихся на конец учебного года * 100%	90% и более	15	Полугодие	Анализ стартового, промежуточного и итогового контроля
				85 - 89%	12		
				80 - 84%	10		
2.	**Раздел 2. Модернизация дополнительного образования - выполнение целевых показателей дорожной карты**				**25**		
2.1.	Увеличение доли детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами	Соотношение численности учащихся на 1 января текущего года к численности учащихся на 1 января предыдущего года (в процентах)	Численность учащихся на 1 января текущего года к численности учащихся на 1 января предыдущего года * 100%	устанавливается органом управления образованием дифференцированно, но не менее значения, определенного в дорожной карте на соответствующий год	10	Ежегодно	Данные статистического отчета 1-ДО, учебный план, данные журналов учета работы педагога дополнительного образования; протокол качества; приказы на отчисление

2.2.	Удельный вес учащихся, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня (без учета внутренних мероприятий)	Соотношение численности учащихся, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня к общей численности учащихся в организации (в процентах)	Численность учащихся, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня к общей численности учащихся в организации * 100%	устанавливается органом управления образованием дифференцированно, но не менее значения, определенного в дорожной карте на соответствующий год	15	Ежегодно	Протоколы конкурсных мероприятий, грамоты, сертификаты, диплом и т.д.
	Итого мах количество баллов				**100**		

Приложение 1.3.

Оценочный лист расчета и распределения стимулирующего фонда оплаты труда работы педагога-организатора
МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

(максимальное количество баллов - 100)

№ п/п	Критерии и показатели	Индикаторы	Формулы расчета	Целевое значение показателя	Оценка в баллах	Контрольный период	Источник информации
1.	**Раздел 1. Качество и доступность образования**				**75**		
1.1.	Рейтинг образовательной организации	Место расположения организации в общем рейтинге аналогичных организаций	Рейтинг по убыванию количества набранных баллов	более 35 баллов	40	Ежегодно	Данные мониторинга организации
				более 25 баллов	30		
				более 20 баллов	10		
1.2.	Удовлетворенность населения	Общий индекс удовлетворенности	Согласно положению об удовлетворенности	более 90%	10	Ежегодно	Данные анкетирования по удовлетворенности
				более 80%	5		
1.3.	Сохранность контингента учащихся в течение учебного года	Соотношение численности учащихся на конец учебного года к численности учащихся на начало учебного года (в процентах)	Численность учащихся на конец учебного года / численность учащихся на начало учебного года * 100%	90% и более	10	Квартально	учебный план, данные журналов учета работы педагога дополнительного образования; протокол качества; приказы на отчисление
				85 - 89%	8		
				80 - 84%	6		
1.4.	Успешность освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ	Соотношение численности учащихся, успешно сдавших итоговый контроль к численности учащихся на конец учебного года (в процентах)	Численность учащихся, успешно сдавших итоговый контроль / численность учащихся на конец учебного года * 100%	90% и более	15	Полугодие	Анализ стартового, промежуточного и итогового контроля
				85 - 89%	12		
				80 - 84%	10		
2.	**Раздел 2. Модернизация дополнительного образования - выполнение целевых показателей дорожной карты**				**20**		
2.1.	Увеличение доли детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами	Соотношение численности учащихся на 1 января текущего года к численности учащихся на 1 января предыдущего года (в процентах)	Численность учащихся на 1 января текущего года к численности учащихся на 1 января предыдущего года * 100%	устанавливается органом управления образованием дифференцированно, но не менее значения, определенного в дорожной карте на соответствующий год	10	Ежегодно	Данные статистического отчета 1-ДО, учебный план, данные журналов учета работы педагога дополнительного образования; протокол качества ; приказы на отчисление

2.2.	Удельный вес учащихся, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня (без учета внутренних мероприятий)	Соотношение численности учащихся, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня к общей численности учащихся в организации (в процентах)	Численность учащихся, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня к общей численности учащихся в организации * 100%	устанавливается органом управления образованием дифференцированно, но не менее значения, определенного в дорожной карте на соответствующий год	15	Ежегодно	Протоколы конкурсных мероприятий, грамоты, сертификаты, диплом и т.д.
	Итого мах количество баллов				**100**		

Приложение 1.4.

Оценочный лист расчета и распределения стимулирующего фонда оплаты труда работы завхоза
МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы) показателей	Оценка в баллах	Период	Источник данных для оценки
1. Создание условий для осуществления образовательного процесса, хозяйственная деятельность	1.1. Выполнение санитарных правил и норм согласно САНПиНа и оперативность исполнения предписаний К - 1	Отсутствие претензий и оперативное исполнение	0-3	1 раз в квартал	Акт приемки учреждения
	1.2. Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности К - 2	Отсутствие претензий и оперативное исполнение	0-3	1 раз в полугодие	Акт по форме
	1.3. Подготовка учреждения к началу учебного года и качественное проведение ремонтных работ К - 3	Уровень качества подготовки	0-10	1 раз в год	Результаты проверки
	1.4. Качественное ведение работы по своевременному списанию материальных ценностей и постановке на подотчет К - 4	Своевременное списание материальных ценностей и постановка на подотчет	0-3	1 раз в квартал	Акты на списание и на приемку
	1.5. Качественное содержание помещений и дворовых территорий К - 5	Контроль осуществляется планомерно	0-3	1 раз в квартал	Результаты проверки
	1.6. Организация работы по обеспечению сохранности мебели и оборудования К - 6	Надлежащее состояние мебели, оборудования	0-3	1 раз в квартал	Результаты проверки, инвентаризация
	1.7. Сокращение неэффективных расходов (экономия потребления электроэнергии, воды, материалов) К - 7	Экономия	0-4	1 раз в квартал	Отчетная документация
	1.8. Отсутствие замечаний и конфликтных ситуаций с сотрудниками, обучающимися, родителями К - 8	Факт отсутствия замечаний	0-3	1 раз в квартал	Результаты проверки
2. Дополнительная работа, не входящая в круг должностных обязанностей	2.1. Качество и оперативность выполняемой работы К - 9	Отсутствие претензий со стороны администрации	0-3	1 раз в квартал	Результаты проверки

Приложение 1.5.

Оценочный лист расчета и распределения стимулирующего фонда оплаты труда работы секретаря - машинистки
МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы) показателей	Оценка в баллах	Период	Источник данных для оценки
1. Качество выполняемой работы	1.1. Своевременное и качественное ведение делопроизводства К - 1	Соблюдение сроков представления отчетности, качество ведения делопроизводства	0-5	1 раз в квартал	Анализ документации
	1.2. Своевременное проверка персональных данных в МВД К - 2	Наличие справок о наличии/отсутствии судимости по работникам учреждения	0-3	1 раз в квартал	Анализ документации
	1.3. Подготовка документов к архивному хранению К - 3	Подготовка документации	0-4	1 раз в квартал	Факт подготовки
	1.4. Личное участие в массовых мероприятиях учреждения К - 4	Участие	0-3	1 раз в квартал	Факт участия
	1.5. Работа с электронной базой данных по кадрам, обучающимся К - 5	Обновление базы данных	0-4	1 раз в квартал	Анализ базы данных
	1.6. Участие в мероприятиях по соблюдению пропускного режима в учреждении К - 6	Участие	0-3	1 раз в квартал	Факт участия
	1.7. Исполнительская дисциплина К - 7	Качество исполнения распоряжений	0-3	1 раз в квартал	Анализ документации

Приложение 1.6.

Оценочный лист расчета и распределения стимулирующего фонда оплаты труда работы плотника
МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы) показателей	Оценка в баллах	Период	Источник данных для оценки
1. Качество выполняемой работы	1.1. Качественное обеспечение исправного состояния мебели, электроприборов в учреждении, косметический ремонт помещений К - 1	Отсутствие претензий со стороны администрации	0-5	1 раз в квартал	Результаты проверки
	1.2. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок К - 2	Отсутствие претензий со стороны администрации	0-5	1 раз в квартал	Результаты проверки
	1.3. Качественное и своевременное выполнение поручений администрации К - 3	Оперативное исполнение	0-5	1 раз в квартал	Результаты проверки
	1.4. Дополнительная работа, не входящая в круг должностных обязанностей К - 4	Отсутствие претензий со стороны администрации	0-5	1 раз в квартал	Результаты проверки

Приложение 1.7.

Оценочный лист расчета и распределения стимулирующего фонда оплаты труда работы сторожа
МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы) показателей	Оценка в баллах	Период	Источник данных для оценки
1. Качество выполняемой работы	1.1. Качественное и своевременное выполнение поручений администрации, не входящих в должностные обязанности К - 1	Своевременное выполнение	0-4	1 раз в квартал	Административный контроль
	1.2. Уборка закрепленной территории (мусора, снега, листьев) К - 2	Факт отсутствия замечаний	0-3	1 раз в квартал	Административный контроль
	1.3. Проведение генеральных уборок в учреждении К - 3	Отсутствие замечаний	0-3	1 раз в квартал	Административный контроль
	1.4. Соблюдение санитарных правил и норм, требований пожарной и электробезопасности, охрана труда, антитеррористической безопасности К - 4	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	0-4	1 раз в квартал	Административный контроль
	1.5. Отсутствие порчи (потери) имущества во время дежурства К - 5	Факт отсутствия - 3	0-3	1 раз в квартал	Административный контроль
	1.6. Экономия воды, электроэнергии, теплоснабжения К - 6	Факт наличия - 3	0-3	1 раз в квартал	Данные показаний, справки

Приложение 1.8.

Оценочный лист расчета и распределения стимулирующего фонда оплаты труда работы уборщика служебных помещений МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы) показателей	Оценка в баллах	Период	Источник данных для оценки
1. Качество выполняемой работы	1.1. Своевременное и качественное проведение генеральных уборок в учреждении с выполнением требований СанПина К - 1	Своевременное выполнение	0-7	1 раз в квартал	Результаты проверки
	1.2. Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе К - 2	Отсутствие замечаний со стороны администрации	0-3	1 раз в квартал	Результаты проверки
	1.3. Соблюдение техники безопасности К - 3	Отсутствие замечаний	0-3	1 раз в квартал	Результаты проверки
	1.4. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка К - 4	Отсутствие замечаний	0-7	1 раз в квартал	Результаты проверки
	1.5. Участие в соблюдение пропускного режима в учреждении К – 5	Соблюдение сроков	0-3	1 раз в год	Результаты проверки
2.Дополнительная работа, не входящая в должностные обязанности	Качество и оперативность выполняемой работы К – 6	Отсутствие претензий со стороны администрации	0-3	1 раз в квартал	Результаты проверки
3. Благодарность	Наличие позитивных отзывов со стороны родителей, учащихся, педагогов К – 7	Наличие отзывов – 3	0-3	1 раз в квартал	Результаты проверки

Приложение № 2

Перечень стимулирующих выплат
за интенсивность и высокие результаты работы

№ п/п	Интенсивность	Размеры выплат, руб.
1.	За оперативную ликвидацию аварийных ситуаций	до 5000
2.	За особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения)	до 5000
3.	За качественную организацию и проведение открытых и муниципальных мероприятий (соревнования, слеты, конференции и т.д.)	до 5000
4.	За организацию летнего, каникулярного отдыха детей, оздоровительная работа	до 5000
5.	За оперативность и качество выполнение особо важных и срочных работ	до 5000
6.	За качественную подготовку обучающих – победителей всероссийских, областных и муниципальных соревнований сверх нормативов указанных в отчетный период	до 5000
7.	За привлечение внебюджетных средств	до 5000
8.	За интенсивность труда, связанную с наполняемостью учебных групп свыше нормативной.	до 5000
9.	За систематическое выполнение работ не входящие в круг должностных обязанностей	до 5000
10.	За организацию и проведение имиджевых мероприятий (день открытых дверей, пропаганда имиджа учреждения в соц. сетях и т.д.)	до 5000

Приложение № 3

Иные поощрительные и разовые выплаты

Материальная помощь	Размер выплат, руб
• смерть близких родственников (родители, муж, дети, сестра, брат)	до 10000
• оздоровление	до 10000
• оплата курсов повышения квалификации	до 6000
Разовые премии	
• премирование к юбилейным датам работников (45, 50, 55, 60, 65, 70, 75 лет)	до 3000
• к праздничным датам: ко Дню Учителя, к Новому году, к празднику 23 февраля, к празднику 8 Марта, к Всемирному Дню туризма	от 500 до 3000

Приложение № 4

Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет

Стаж непрерывной работы	Размер выплат, руб
от 1 до 5 лет	до 300
от 5 до 10 лет	до 500
от 10 до 20 лет	до 650
свыше 20 лет	до 750

Приложение № 5

Перечень стимулирующих выплат
за качество выполняемых работ

Наименование стимулирующих выплат и условия их предоставления	Размер премий, руб
поощрение Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, поощрение Губернатором Кемеровской области, присвоение почетных званий Российской Федерации и награждениями знаками отличия Российской Федерации (*звание «Почетный работник общего образования, и т.п.*), присвоение почетных званий и награждениями знаками отличия Кемеровской области награждение орденами и медалями Российской Федерации, награждение орденами и медалями Кемеровской области;	до 15000 до 10000 до 10000 до 10000 до 15000 до 10000
награждение почетной грамотой, благодарственным письмом Коллегии администрации Кемеровской области, департамента образования и науки Кемеровской области; награждение почетной грамотой, благодарственным письмом: Администрации «Таштагольского муниципального района», МКУ «Управление образования Администрации Таштагольского района»	до 5000 до 3000